



GESTIÓN SATISFACTORIA DEL CAMBIO

MÓDULO 3: LA IMPLEMENTACIÓN DEL CAMBIO

Objetivos

El presente módulo describe la forma de contribuir a la implementación satisfactoria de un programa de cambio.

Asimismo conocerá alguno de los métodos que se utilizan para identificar dónde se encuentran los miembros del equipo en el periodo de transición y de qué modo puede apoyarles durante el cambio.

Resultados de Aprendizaje

En el presente módulo se analizarán los siguientes aspectos:

- ◆ Las posibles consecuencias que afrontan las organizaciones que no implementan el cambio.
- ◆ Una herramienta práctica conocida como “Análisis de las partes interesadas” que contribuye a entender qué personas se verán afectadas por el cambio. Las personas reaccionan ante el cambio de forma distinta en momentos diferentes y sabrá lo que puede hacer para ayudarse personalmente y ayudar a los miembros de su equipo a superarlo.
- ◆ Las barreras que se oponen al cambio en un plano individual y organizativo y el modo de romper dichas barreras.
- ◆ Otras cosas que los jefes pueden hacer para favorecer la comunicación del mensaje de la organización y conseguir que el cambio se lleve a cabo satisfactoriamente.

Destinatarios

El presente curso proporcionará una formación sólida en gestión a los ya directores y jefes de equipo, así como a los potenciales directores y jefes de equipo que lo puedan ser en un futuro.

Este curso se concentra en la aplicación práctica de la teoría y los principios de la gestión en el contexto de la función del gestor/director y proporciona un fundamento para el desarrollo continuo tanto profesional como personal.

Duración

5 horas (formación online + material complementario)



GESTIÓN SATISFACTORIA DEL CAMBIO

MÓDULO 3: LA IMPLEMENTACIÓN DEL CAMBIO

Plazo

El alumno dispondrá de un plazo máximo de 6 semanas para la realización del curso.

Diploma

Al finalizar el curso, el alumno obtendrá un Diploma acreditativo de CONDUCTA FORMACIÓN de la realización del curso.

Observaciones

El curso dará comienzo cuando el alumno formalice la matrícula.

Contenidos

- ◆ Introducción
- ◆ Consecución de no implementar el cambio
- ◆ Análisis de las partes interesadas
- ◆ La Curva del Cambio
- ◆ Qué pueden hacer los directores
- ◆ Superar la resistencia al cambio
- ◆ Comunicar el mensaje de la organización
- ◆ Resumen del módulo