



DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS

MÓD. 3: MEJORAR EL RENDIMIENTO DE UN EQUIPO DE TRABAJO

Objetivos

Al finalizar la formación a través de las distintas unidades, el usuario será capaz de:

- ◆ Crear un equipo de trabajo con personas que reúnan las características ideales para lograr los objetivos establecidos
- ◆ Establecer los objetivos generales del equipo de trabajo y formular los objetivos específicos que posibiliten su consecución
- ◆ Detectar, seleccionar y desarrollar los recursos e incorporar otros nuevos en el caso de que sean necesarios
- ◆ Identificar y manejar las variables de las que dependerá el funcionamiento eficaz del equipo
- ◆ Evaluar el grado de rendimiento del equipo

Duración

10 horas (formación online + material complementario)

Plazo

El alumno dispondrá de un plazo máximo de 6 semanas para la realización del curso.

Diploma

Al finalizar el curso, el alumno obtendrá un Diploma acreditativo de CONDUCTA FORMACIÓN de la realización del curso.

Observaciones

El curso dará comienzo cuando el alumno formalice la matrícula.



DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS

MÓD. 3: MEJORAR EL RENDIMIENTO DE UN EQUIPO DE TRABAJO

Contenidos

- ◆ **Crear un equipo de trabajo**
 - ü Criterios para la selección de los integrantes de un equipo
 - ü Ventajas del trabajo en equipo
 - ü Inconvenientes del trabajo en equipo
 - ü Productividad del grupo en función del número de participantes
 - ü Cómo cohesionar el equipo
 - ü Principios que rigen el grupo participativo
 - ü Definición de rendimiento
 - ü Medidas para mejorar el rendimiento
- ◆ **Establecer y adecuar los objetivos de un equipo de trabajo a su finalidad**
 - ü Tipos de objetivos de un equipo de trabajo
 - ü Cómo determinar los objetivos generales de un equipo
 - ü Características de los objetivos generales de un equipo
 - ü Cómo determinar los objetivos específicos de un equipo
 - ü Características de los objetivos específicos de un equipo
- ◆ **Identificar y manejar las variables de las que depende el funcionamiento eficaz del equipo**
 - ü Tipos de variables
 - ü Variables independientes que influyen en el rendimiento del equipo
 - ü Variables intermedias que influyen en el rendimiento del equipo
 - ü Importancia de la motivación en el rendimiento del equipo
 - ü Importancia de organizar los recursos en función de límites espaciotemporales
 - ü Cómo manejar las variables estructurales para que el equipo funcione de modo eficaz
 - ü Cómo manejar las variables ambientales para que el equipo funcione de modo eficaz
 - ü Cómo manejar las variables referentes a la tarea para que el equipo funcione de modo eficaz



DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS

MÓD. 3: MEJORAR EL RENDIMIENTO DE UN EQUIPO DE TRABAJO

Contenidos (cont.)

- ◆ Identificar y manejar las variables de las que depende el funcionamiento eficaz del equipo (cont.)
 - ü Cómo hacer que mejore la motivación de los miembros del equipo
 - ü Cómo potenciar la participación
 - ü Manejar las relaciones interpersonales de los miembros del equipo
 - ü Características del equipo eficaz
 - ü Características del equipo ineficaz
 - ü Características del líder centrado en la tarea
 - ü Características del líder centrado en las personas
 - ü Características del líder eficaz
 - ü Proceso de desarrollo de los equipos de trabajo



DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS

MÓD. 3: MEJORAR EL RENDIMIENTO DE UN EQUIPO DE TRABAJO

Contenidos (cont).

- ◆ **Evaluar el rendimiento de un equipo de trabajo**
 - ü Para qué evaluar
 - ü Criterios de evaluación del trabajo y del equipo
 - ü Cuándo es útil la evaluación
 - ü Elaboración de un cuestionario
 - ü Técnicas para la evaluación del rendimiento
 - ü Momentos de evaluación
 - ü Ejemplos de escala gráfica
 - ü Sistemas de categorías de Bales para la evaluación del funcionamiento del grupo
 - ü Objetivos de la entrevista
 - ü Preparación de la entrevista
 - ü Desarrollo de la entrevista
 - ü Normas prácticas para la entrevista
 - ü Errores que conviene evitar en la entrevista
 - ü Cuestionario para después de la entrevista