



COMUNICACIÓN INTERPERSONAL EN LAS ORGANIZACIONES

MÓDULO 2: COMUNICACIÓN NO VERBAL

Objetivos

Al finalizar la formación a través de las distintas unidades, el usuario podrá mejorar sus habilidades de comunicación no verbal y, asimismo será capaz de:

- ◆ Reconocer las funciones y características del lenguaje no verbal
- ◆ Analizar los mensajes corporales
- ◆ Identificar los mensajes proxémicos
- ◆ Analizar los mensajes paraverbales y la apariencia física

Duración

10 horas (formación online + material complementario)

Plazo

El alumno dispondrá de un plazo máximo de 6 semanas para la realización del curso.

Diploma

Al finalizar el curso, el alumno obtendrá un Diploma acreditativo de CONDUCTA FORMACIÓN de la realización del curso.

Observaciones

El curso dará comienzo cuando el alumno formalice la matrícula.



COMUNICACIÓN INTERPERSONAL EN LAS ORGANIZACIONES

MÓDULO 2: COMUNICACIÓN NO VERBAL

Contenidos

- ◆ Reconocer las funciones y características del lenguaje no verbal
 - ü Características del lenguaje no verbal
 - ü Interpretación de los gestos
 - ü Información que transmiten los gestos
- ◆ Analizar los mensajes corporales
 - ü Estrechar la mano
 - ü El lenguaje del tacto
 - ü Gestos de atención
 - ü Gestos de agrado
 - ü Gestos de rechazo y agresividad
- ◆ Identificar los mensajes proxémicos
 - ü Situación en el espacio y estatus
 - ü Distribución en el espacio
- ◆ Analizar los mensajes paraverbales y la apariencia física
 - ü La apariencia física
 - ü Elementos paraverbales