

**INTERNET 2002****Objetivos**

---

- ◆ Introducción a Internet.
- ◆ Configuraciones de conexión y servicios.
- ◆ El funcionamiento de Internet.
- ◆ Internet Explorer 6.
- ◆ Buscar información.
- ◆ Correo electrónico.
- ◆ Grupos de noticias.
- ◆ Chat, Mensajería instantánea y uso de webcam.
- ◆ Seguridad.
- ◆ Creación de una página web.
- ◆ Uso de internet en el trabajo diario.

**Destinatarios**

---

El presente curso está orientado a todas aquellas personas que deseen conocer el modo de realizar búsquedas de información, acceso a servidores de datos y una herramienta de correo electrónico.

**Duración**

---

30 horas (formación online + material complementario)

**Plazo**

---

El alumno dispondrá de un plazo máximo de 10 semanas para la realización del curso.

**Diploma**

---

Al finalizar el curso, el alumno obtendrá un Diploma acreditativo de CONDUCTA FORMACIÓN de la realización del curso.

**Observaciones**

---

El curso dará comienzo cuando el alumno formalice la matrícula.



**INTERNET 2002**

**Plan de Estudios**

<b>CAPÍTULO</b>	<b>CONTENIDOS</b>
<b>Introducción</b> Parte 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contenidos.</li> </ul>
<b>Introducción</b> Parte 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Internet.</li> <li>- Iniciar Internet Explorer.</li> <li>- Las direcciones.</li> <li>- Configuración.</li> <li>- Navegar.</li> </ul>
<b>Introducción</b> Parte 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ¿Cómo comenzó Internet?</li> <li>- La historia de los navegadores</li> <li>- Internet Society.</li> </ul>
<b>Configuraciones</b> Parte 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conectarse a Internet.</li> <li>- Configuración del módem.</li> </ul>
<b>Configuraciones</b> Parte 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Asistente para la conexión.</li> <li>- Conexión de acceso telefónico a redes.</li> <li>- Configurar los grupos de noticias.</li> </ul>
<b>Navegar en Internet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El Hardware de acceso a Internet.</li> <li>- Enviar correo electrónico.</li> <li>- Direcciones de Internet.</li> </ul>
<b>Internet Explorer 6</b> Parte 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Navegar por Internet.</li> <li>- La página de inicio.</li> <li>- Borrar parte de la dirección.</li> <li>- Vínculos.</li> <li>- Favoritos.</li> <li>- Imprimir.</li> <li>- Agilizar la navegación.</li> </ul>
<b>Internet Explorer 6</b> Parte 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Opciones multimedia.</li> <li>- El Reproductor de Windows Media.</li> <li>- Archivos en Internet.</li> <li>- Formatos de archivo en Internet.</li> </ul>
<b>Realizar búsquedas</b> Parte 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscadores.</li> <li>- Yahoo.</li> <li>- Los signos "+" y "-".</li> <li>- Operadores lógicos.</li> <li>- Imprimir el resultado.</li> <li>- Búsqueda jerárquica.</li> </ul>
<b>Realizar búsquedas</b> Parte 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscar imágenes.</li> <li>- Guardar.</li> <li>- Servidor FTP.</li> </ul>
<b>Correo electrónico</b> Parte 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Configuración de Outlook Express.</li> <li>- Insertar firma.</li> <li>- Enviar.</li> <li>- Reenviar.</li> </ul>

**Plan de Estudios (cont.)**

<b>CAPÍTULO</b>	<b>CONTENIDOS</b>
<b>Correo electrónico Parte 2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– La Libreta de Direcciones.</li><li>– Enviar correo electrónico a varios destinatarios.</li><li>– Limpiar y clasificar.</li><li>– Crear carpetas.</li><li>– Clasificación automática.</li></ul>
<b>Correo electrónico Parte 3</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Correo POP3 y correo Web.</li><li>– El correo en Yahoo.</li><li>– Configurar una cuenta de correo.</li><li>– Su Buzón de correo.</li><li>– Recibir correo.</li></ul>
<b>Grupos de noticias Parte 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Descargar lista con grupos de noticias.</li><li>– Suscripción.</li><li>– Buscar grupos de noticias.</li><li>– Enviar mensajes propios.</li></ul>
<b>Grupos de noticias Parte 2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Buscar.</li><li>– Descargar grupos de noticias.</li><li>– Configuraciones.</li><li>– Netiquette.</li></ul>
<b>Messenger Parte 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Mensajería instantánea.</li><li>– Descargar Yahoo Messenger.</li><li>– Comenzar la instalación.</li><li>– ID de usuario.</li><li>– Mensaje instantáneo.</li><li>– Adjuntar un archivo.</li><li>– Añadir a lista de contactos.</li><li>– Webcam.</li><li>– Iniciar charlas de voz.</li><li>– Opciones de menú.</li><li>– Otras posibilidades de Messenger.</li></ul>
<b>Seguridad</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Los virus.</li><li>– Programa antivirus.</li><li>– Falsas alarmas.</li><li>– Firewalls.</li></ul>
<b>Diseño de páginas Web Parte 1</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– HTML.</li><li>– Crear una página web.</li><li>– Crear un vínculo.</li><li>– Publicar páginas web por Internet.</li></ul>
<b>Diseño de páginas Web Parte 2</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– HTML.</li><li>– Crear una página web.</li><li>– Crear un vínculo.</li><li>– Publicar páginas web por Internet.</li></ul>

**Plan de Estudios (cont).**

---

<b>CAPÍTULO</b>	<b>CONTENIDOS</b>
<b>Utilidades prácticas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Un nuevo espacio social.</li><li>- Ocio.</li><li>- Compras.</li><li>- Gestión financiera.</li><li>- Administraciones públicas.</li><li>- Banca On-line.</li><li>- Formación On-line.</li><li>- Opciones de comunicación.</li><li>- Descarga de archivos.</li><li>- Consultar información.</li></ul>